**Rregullat dhe kushtet e përgjithshme për anëtarësim dhe përdorim të kartës Diners Club**

*Rregullat dhe kushtet e përgjithshme për lëshimin dhe përdorimin e kartave të kreditit Diners Club (në tekstin e mëtejshëm "****Kushtet e Përgjithshme****") i rregullojnë rregullat bazë dhe ato të përgjithshme për lëshimin dhe përdorimin e kartave të kreditit Diners Club.*

# Neni 1 – Përkufizime

Shprehjet e mëposhtme do të kenë kuptimin e mëposhtëm përgjatë këtyre Kushteve të Përgjithshme:

**“Aplikant“** i referohet një personi fizik ose juridik që ka paraqitur një kërkesë për anëtarësim dhe lëshimin e një Karte, e cila ende nuk është miratuar ose refuzuar;

**“Diners Club“** i referohet Shoqërisë Financiare Diners Club Internacional MAK AD Shkup, me seli të regjistruar në rr. Stoltenbergova nr. 4 lokal 5, Kompleksi Park Residence -Shkup, Republika e Maqedonisë së Veriut, me NUIS 4456700;

**“Kontratë“** i referohet kontratës për lëshimin dhe përdorimin e Kartës Diners Club të lidhur ndërmjet Diners Club dhe Përdoruesit;

**“Anëtar shtesë“** i referohet një personi fizik që është përdorues i një karte të lëshuar nga Diners në emër të tij dhe me kërkesë të Anëtarit Bazë të dhënë në përputhje me këto Kushte të Përgjithshme, i cili përdor limitin e kreditit të Anëtarit Bazë;

**“Kanal direkt“** komunikimi i Aplikantit/Anëtarit me Diners Club dhe plotësimi, konfirmimi dhe dorëzimi i formularëve, dokumenteve dhe deklaratave nga Aplikanti/Anëtari në formë letre me nënshkrim dore në ambientet e biznesit të Diners Club ose nëpërmjet postës.

 **“Kanal elektronik “** Kanal elektronik është:

* Komunikimi i Aplikantit/Anëtarit me Diners Club,
* plotësimi, konfirmimi dhe dorëzimi i formularëve, dokumenteve dhe deklaratave nga Aplikanti/Anëtari në formë elektronike duke shënuar fushën përkatëse me shenjën “✓”, si edhe

dërgimi i dokumenteve të skanuara nga Aplikanti/Anëtari përmes faqes së internetit të Diners Club [www.diners.mk,](http://www.diners.mk/) duke përfshirë përmes llogarisë My Diners në https://my.diners.com.mk/user.php dhe/ose me e-mail, sipas rastit.

**“Kredi“** i referohet një shume që Përdoruesi merr nga Diners Club nëpërmjet përdorimit të Kartës dhe të cilën ai duhet ta kthejë në përputhje me termat dhe kushtet e Kontratës dhe këto Kushte të Përgjithshme;

**“Përdorues dhe/ose**

**Anëtar i Diners Club“** i referohet një personi fizik të cilit Diners Club i ka lëshuar një kartë (Anëtar Bazë dhe Anëtar Shtesë);

**“Nënshkrim elektronik”** Kontrata nënshkruhet në mënyrë elektronike me nënshkrim dixhital: Nënshkrimi dixhital i dokumentacionit të kontratës bëhet nëpërmjet një kodi OTP të dërguar në mesazh SMS dhe futet në një **skedar të enkriptuar xml** që krijohet në fund të procesit dhe përmban: nënshkrimin elektronik të aplikantit (me certifikatë të kualifikuar); vula kohore; një referencë unike për çdo dokument kontraktual; Adresa IP nga e cila është kryer nënshkrimi; informacion në lidhje me shfletuesin nga i cili është kryer nënshkrimi; metoda e vërtetimit të nënshkrimit (kodi OTP).

**“Kredi“** i referohet një shume që Përdoruesi merr nga Diners Club nëpërmjet përdorimit të Kartës dhe të cilën ai duhet ta kthejë në përputhje me termat dhe kushtet e Kontratës dhe këto Kushte të Përgjithshme;

**“Limit kreditor“** i referohet shumës më të lartë të kredisë që Përdoruesi mund të përdorë në përputhje me Kontratën dhe këto Kushte të Përgjithshme;

**“Anëtar themelor“** i referohet Përdoruesit kryesor të Kartës në emër të të cilit është lëshuar Karta me kërkesën e tij;

**“Produkt“** Të gjitha llojet e kartave të kreditit dhe produkteve të tjera të kreditit të ofruara nga Diners Club, dhe ajo:

1. Produkte të personave fizik:
	* Kartë Classic ;
	* Kartë Advantage;
	* Kartë kreditë Acibadem Sistina;
2. Produkte të personave juridikë:
	* Kartë biznesi Diners Club
3. Të gjitha produktet e reja që do të shtohen në portofolin e produkteve të kreditit në Diners Klub në të ardhmen dhe kushtet dhe parametrat do të publikohen në faqen e internetit të Diners Klub.

**“Fatura“** i referohet një faturë, llogaritje ose dokumenti tjetër të ngjashëm të lëshuar nga Diners Club për Përdoruesin me qëllim të pagesës së kredisë, interesit dhe kostove të marra.

# Neni 2 – Kushte për lëshimin e Kartës

1. Përdorues mund të jetë person fizik:
	* që ka mbushur 18 vjeç dhe me kapacitet të plotë veprimi,
	* që merr të ardhura të rregullta me kontratë pune, biznes të vetin, pension invaliditeti, pension pleqërie ose të ardhura të tjera nga burime të tjera, me dëshmi të përshtatshme, dhe
	* i aftë për të shlyer me kohë pagesat që krijohen në bazë të përdorimit të Kartës.
2. Përdoruesi mund të jetë gjithashtu një person juridik nëse është mjaftueshëm i besueshëm sipas vlerësimit të Diners Club gjatë shqyrtimit të dokumentacionit të ofruar në përputhje me këto Kushte të Përgjithshme.
3. Diners Club vendos për pranimin në anëtarësim dhe lëshimin e Kartës dhe miratimin e Limitit të Kreditit sipas gjykimit të tij.

# Neni 3 – Aplikim

1. Për fillimin e procedurës për lëshimin e kartës, çdo person fizik ose juridik i interesuar është i detyruar të paraqesë një aplikim në Diners Club. Në kuadër të aplikacionit, aplikanti duhet të sigurojë:
	* deklaratën e pëlqimit për përpunimin e të dhënave personale për qëllime marketingu;
	* deklarimin e ekzistencës së aftësisë së titullarit të një funksioni publik;
	* deklaratë e nënshkrimit elektronik

Drafti i aplikacionit me deklaratat e mësipërme është i disponueshëm në faqen e internetit të Diners Club [http://www.diners.com.mk/)](http://www.diners.com.mk/%29) ose në ambientet e biznesit të Diners Club. Aplikimi së bashku me deklaratat e specifikuara mund të dorëzohet përmes Direct Channel ose Electronic Channel. Me dorëzimin e vetë aplikacionit, dispozitat e këtyre Kushteve të Përgjithshme që zbatohen për Aplikantin do të bëhen ligjërisht të detyrueshme për Aplikantin.

1. Me paraqitjen e aplikacionit, aplikanti - person fizik është i obliguar me kërkesë të Diners Club, dhe për të vlerësuar aftësinë kreditore të tij, të dorëzojë dokumentet e mëposhtme në Diners Club:
	* letërnjoftim ose pasaportë;
	* kopje e pasqyrës së llogarisë bankare për muajin e fundit,
	* një dokument për marrjen e pensionit;
	* dokumente të tjera të përshtatshme të kërkuara nga Diners Club.

Këto dokumente mund të dorëzohen përmes Direct Channel ose Electronic Channel.

1. Nëse Аplikanti është person juridik, ai do të jetë i detyruar të dorëzojë në Diners Club të gjitha dokumentet që Diners Club mund të kërkojë (gjendjen aktuale, pasqyrat financiare, etj.), duke përfshirë dokumentet e nevojshme për qëllimin e përcaktimit të pronarit përfundimtar të personit juridik dhe në përputhje me rregulloren maqedonase për parandalimin e pastrimit të parave dhe financimit të terrorizmit.
2. Aplikanti garanton saktësinë e të dhënave të paraqitura në aplikacion dhe të dokumentacionit nga paragrafët (1), (2) dhe (3) të këtij neni. Aplikimi dhe secili prej dokumenteve duhet të dorëzohen në formën e kërkuar nga Diners Club (me shkrim, në mënyrë elektronike, etj..).

# Neni 4 – Miratim i aplikimit

1. Bazuar në aplikacionin dhe dokumentacionin e dorëzuar, Diners Club vendos të lëshojë Kartën, Diners Club nuk ka asnjë detyrim të shpjegojë vendimin e marrë.
2. Nëse kërkesa refuzohet për shkak të informacioneve të marra nga bazat e të dhënave, aplikanti ka të drejtë të informohet në kohë pa pagesë për informacionin e marrë nga kontrolli i bazës së të dhënave, si dhe për mënyrën se si ato janë siguruar.
3. Aplikanti ka të drejtë të marrë një kopje të draft-Kontratës pa pagesë për shqyrtim para se të nënshkruhet. Një draft-Kontratë nuk do të dorëzohet nëse Diners Club, bazuar në paraqitjen e aplikacionit, nuk dëshiron të qaset drejt lidhjes së kontratës me Аplikantin.

# Neni 5 – Lëshim i kartës

1. Nëse Diners Club vendos t'i lëshojë një kartë Aplikantit, Diners Club dhe Aplikanti do të lidhin Kontratën në mënyrën e përcaktuar me këto Kushte të Përgjithshme. Një kopje e Kontratës do të sigurohet nga ana e Diners Club.
2. Kontrata duhet të lidhet me shkrim përmes Kanalit Direkt ose Kanalit Elektronik. Së bashku me Kontratën, Aplikanti duhet të nënshkruajë dhe të dorëzojë me shkrim përmes Kanalit Direkt ose Elektronik një deklaratë që miraton të gjitha kontrollet e mëparshme dhe të ardhshme nga Diners Club për aftësinë kreditore të aplikantit në Byronë e Kredisë së Maqedonisë AD Shkup. Kontrata nënshkruhet në mënyrë elektronike me nënshkrim dixhital: Nënshkrimi dixhital i dokumentacionit të kontratës bëhet nëpërmjet një kodi OTP të dërguar në një mesazh SMS dhe futet në një **skedar të koduar xml** që krijohet në fund të procesit dhe përmban: nënshkrimin elektronik të aplikantit (me certifikatë të kualifikuar); vulë kohore; një referencë unike për çdo dokument kontraktual; Adresa IP nga e cila është kryer nënshkrimi; informacion në lidhje me shfletuesin nga i cili është kryer nënshkrimi; metoda e vërtetimit të nënshkrimit (kodi OTP).
3. Pas nënshkrimit të dokumenteve nga paragrafi 2 më lart dhe identifikimit të Aplikantit në përputhje me rregullat e Ligjit për parandalimin e pastrimit të parave dhe financimit të terrorizmit, Aplikanti do të fitojë statusin e përdoruesit dhe ai do të jetë në gjendje të fitojë dhe t’i aktivizohet një Kartë, e cila do t'i lëshohet brenda një kohe të arsyeshme. Karta Diners Club i dorëzohet Përdoruesit me anë të postës, në adresën e tij të banimit që Përdoruesi e ka specifikuar në aplikacion.
4. Periudha e vlefshmërisë së Kartës me lëshimin e parë është një vit. Për çdo rinovim të ri, periudha e vlefshmërisë së Kartës është dy vjet. Nëse Përdoruesi nuk e anulon përdorimin të paktën 30 ditë përpara skadimit të periudhës së vlefshmërisë së Kartës, ajo rinovohet automatikisht për një periudhë të re, gjatë së cilës llogaritet dhe tarifohet tarifa e anëtarësimit. Periudha e vlefshmërisë së Kartës është e shënuar në vetë Kartën. Përdoruesi mund ta përdorë Kartën vetëm gjatë periudhës së vlefshmërisë së saj.

# Neni 6 – Limiti kreditor

1. Së bashku me miratimin e Kartës, Diners Club i miraton Përdoruesit edhe Limitin e Kredisë. Shuma e limitit të kredisë përcaktohet sipas vlerësimit të aftësisë kreditore të Përdoruesit nga Diners Club dhe shfaqet në faturën për kartën e Diners Club.
2. Diners Club ka të drejtën sipas gjykimit të tij për të rritur ose ulur kufirin, për të cilin Përdoruesi do të njoftohet në faturën e ardhshme të dorëzuar. Kufiri fillestar i përcaktuar i kredisë do të përcaktohet me Kontratë.
3. Gjatë periudhës së vlefshmërisë së Kontratës, Përdoruesi mund të paraqesë një kërkesë në Diners Club për një rritje të limitit të miratuar të Kredisë përmes Kanalit Elektronik ose përmes aplikacionit mobil.
4. Pas marrjes së kërkesës, Diners Club ka të drejtë t'i kërkojë Përdoruesit dokumentacionin që është i nevojshëm për qëllimet e përcaktimit të aftësisë kreditore të Përdoruesit. Ky dokumentacion duhet të dorëzohet në Diners Club në formën e kërkuar nga Diners Club.
5. Pas shqyrtimit të kërkesës dhe dokumentacionit nga ky nen, Diners Club, sipas gjykimit të tij, do të vendosë nëse do ta miratojë ose refuzojë kërkesën dhe do të njoftojë Përdoruesin për vendimin e tij.
6. Nëse Diners Club vendos të miratojë kërkesën e Përdoruesit, kufiri i rritur i kredisë do të fillojë të zbatohet menjëherë pas miratimit të tillë.
7. Për të shmangur çdo dyshim, një Anëtar shtesë nuk mund të paraqesë kërkesë për rritjen e limitit të kredisë.

# Neni 7 – Lëshimi i Kartës së Anëtarit shtesë

1. Përdoruesi - Anëtari Bazë mundet, gjatë periudhës së vlefshmërisë së Kontratës, të paraqesë një kërkesë në Diners Club për lëshimin e një Karte shtesë një pale të tretë që do të emërohet nga Përdoruesi - Anëtari Bazë. Kërkesa për lëshimin e një karte shtesë plotësohet dhe nënshkruhet nga anëtari bazë dhe shtesë.
2. Pas pranimit të kërkesës nga paragrafi (1) i këtij neni, Diners Club do të vendos nëse do të lëshojë një Kartë shtesë në emër të Anëtarit Shtesë në bazë të diskrecionit të tij. Diners Club do të njoftojë anëtarët bazë dhe anëtarët shtesë për vendimin e tij.
3. Nëse Diners Club vendos të lëshojë një Kartë në emër të Anëtarit Shtesë, Anëtari Shtesë duhet të lidhë një Kontratë me Diners Club për lëshimin e një Karte Diners Club, me të cilën ai do të garantojë plotësisht detyrimet që rrjedhin nga përdorimi i Kartës së tij dhe Karta e Anëtarit Bazë brenda kufirit të kreditit të miratuar për Anëtarin Bazë në bazë të Kontratës, si bashkëdebitor. Kontrata nënshkruhet në formë letre dhe dërgohet me postë.
4. Anëtari shtesë duhet të japë nëpërmjet Kanalit Direkt ose Kanalit Elektronik:
	* deklaratën e pëlqimit për përpunimin e të dhënave personale për qëllime marketingu;
	* deklarimin e ekzistencës së aftësisë së titullarit të një funksioni publik;
	* letërnjoftim ose pasaportë.
5. Diners Club do të përgatisë Kartën për Anëtarin Shtesë dhe do t'ia dorëzojë atë me postë në adresën e tij të banimit. Karta për Anëtarin Shtesë do të aktivizohet vetëm pas nënshkrimit të Kontratës për Lëshimin e Kartës Diners Club dhe identifikimit të Anëtarit Shtesë në përputhje me rregullat e Ligjit për Parandalimin e Pastrimit të Parave dhe Financimit të Terrorizmit, përmes Kanalit Direkt ose Elektronik.
6. Anëtari shtesë do të përdorë limitin e Kreditit të anëtarit bazë, dhe për anëtarin shtesë nuk do të miratohet limit shtesë kredie. Të gjitha detyrimet në lidhje me Anëtarin Bazë në lidhje me përdorimin e plotë të Kartës do të jenë të detyrueshme për Anëtarin Shtesë.
7. Afati i vlefshmërisë së Kartës së lëshuar në emër të Anëtarit Shtesë do të pushojë së vlejturi në të njëjtin moment kur Karta e lëshuar për Anëtarin Bazë pushon së vlejturi. Në rast të rinovimit të kartës së anëtarit bazë, do të rinovohet edhe karta e anëtarit shtesë.
8. Anëtari Bazë do të jetë përgjegjës si një debitor i përbashkët me Anëtarin Shtesë për çdo detyrim që Anëtari Shtesë mund të ketë ndaj Diners Club mbi çfarëdo baze, duke përfshirë shkeljen e dispozitave të Kontratës dhe këtyre Kushteve të Përgjithshme.
9. Për të shmangur dyshimin, anëtari shtesë nuk mund të jetë person juridik.

# Neni 8 – Produkt

1. Me rastin e paraqitjes së aplikacionit, aplikanti është i detyruar të zgjedhë një produkt për të cilin dëshiron të lidhë një kontratë. Aplikanti mund të zgjedhë më shumë produkte me aplikacionin. Çdo produkt përbën një kartë krediti me vlefshmëri ndërkombëtare. Me të mund të paguani në të gjitha pikat e shitjes në Republikën e Maqedonisë së Veriut dhe jashtë shtetit ku shfaqet shenja Diners Club International dhe Discover, me një limit të caktuar krediti të miratuar në përputhje me këto Kushte të Përgjithshme.
2. Gjatë periudhës së vlefshmërisë së kësaj Kontrate, Përdoruesi ka të drejtë të paraqesë një kërkesë për lëshimin e një ose më shumë Produkteve shtesë. Kjo kërkesë është e disponueshme në ueb-faqen e Diners Club ([www.diners.mk](http://www.diners.mk)) ose përmes aplikacionit mobil.
3. Pas marrjes së kërkesës, Diners Club ka të drejtë t'i kërkojë Përdoruesit të paraqesë disa dokumente të nevojshme për qëllimet e vendosjes për një kërkesë të tillë.
4. Pas marrjes së kërkesës dhe dokumenteve nga paragrafët (3) dhe (4) të këtij neni, Diners Club, sipas gjykimit të tij, do të vendosë nëse do të miratojë ose refuzojë lëshimin e një produkti shtesë dhe do të njoftojë Përdoruesin për vendim i tillë.
5. Nëse Diners Club miraton kërkesën e Përdoruesit për një Produkt shtesë, Diners Club do të prodhojë një Kartë brenda një periudhe të arsyeshme dhe do t'ia dorëzojë Përdoruesit me postë ose Përdoruesi mund ta marrë atë në ambientet e Diners Club.
6. Për të shmangur çdo dyshim, Anëtari Shtesë nuk mund të paraqesë një kërkesë për një Produkt shtesë.

# Neni 9 – Forma e Kontratës

(1) Kontrata për lëshimin e kartës Diners Club lidhet me shkrim përmes kanalit Direкt ose në mënyrë elektronike përmes kanalit Elektronik. Pas miratimit të aplikacionit për një Përdorues të ri ose kërkesës për lëshimin e një Karte për Anëtar Shtesë ose kërkesës për lëshimin e një Produkti të ri, Diners Club do të njoftojë Aplikantin, d.m.th. Përdoruesin Shtesë, për këtë miratim.

# Neni 10 – Përdorimi i kartës

1. Karta nuk është e transferueshme te persona të tjerë dhe mund të përdoret ekskluzivisht nga Përdoruesi të cilit i është lëshuar dhe emri i të cilit shënohet në Kartë.
2. Për përdorimin e Kartës, d.m.th. për të tërhequr para, Përdoruesi përdor një numër të veçantë identifikimi personal (kodi PIN), i cili është unik dhe sekret. Kodi PIN i caktohet nga Diners Club Përdoruesit kur lëshohet Karta, ai dërgohet me SMS në numrin celular kontaktues të lënë nga Përdoruesi. Kodi PIN është i njohur vetëm për Përdoruesin dhe është e nevojshme ta trajtoni atë në mënyrë rigoroze konfidenciale dhe të mos jetë i disponueshëm për palët e treta. Gjatë përdorimit të Kartës në bankomatë, do të konsiderohet se me futjen e kodit PIN, Përdoruesi ka miratuar koston.
3. Në rast të humbjes ose harresës së kodit PIN, Përdoruesi duhet të kontaktojë menjëherë Diners Club për rilëshimin e kodit PIN.
4. Faturat i dorëzohen Përdoruesit për përdorimin e kartës Diners Club.

# Neni 11 – Pagesa e faturave

1. Diners Club do të lëshojë Fatura Përdoruesit një herë në muaj. Faturat do të dorëzohen në adresën e-mail të Përdoruesit të specifikuar në aplikacionin e tyre ose në një adresë tjetër për të cilën përdoruesi e njofton në mënyrë plotësuese Diners Club. Përdoruesi është i detyruar të paguajë faturën brenda 8 ditëve nga data e marrjes së saj në formë letre ose në mënyrë elektronike.
2. Mospagimi i Faturës brenda afatit të caktuar nënkupton llogaritjen e kamatëvonesës në përputhje me ligjin. Norma e interesit përcaktohet çdo gjysmë viti, pra dy herë në vit më 01.01. dhe 01.07. Norma e interesit shfaqet në faturën e përdoruesit. Gjithashtu, mospagesa e faturave në kohën e duhur krijon një detyrim për Përdoruesin që të rimbursojë kostot për përgatitjen dhe dërgimin e një njoftimi nga Diners Club te Përdoruesi, në shumën e përcaktuar në Tarifën për kompensimin e shërbimeve të ofruara nga Diners Club.
3. Në rast të pagesës me vonesë, Diners Club rezervon të drejtën të kërkojë nga Përdoruesi (Anëtari Kryesor dhe Shtesë) pagesën e plotë të parakohshme të detyrimeve sipas Kontratës.
4. Përmbushja e parregullt dhe e vonuar e pagesave do të ndikonte në pamjen e përgjithshme të aftësisë kreditore të Përdoruesit, gjë që mund të çonte në miratimin më të vështirë të detyrimeve të reja kreditore. Në rast të pagesës me vonesë, Diners Club mund të përdorë të drejtën e tij ligjore për të njoftuar zyrën kompetente të kreditit për detyrimet e Përdoruesit ndaj Diners Club.
5. Pagesa e faturës do të bëhet përmes një transferimi në llogaritë bankare të Diners Club të specifikuara në të.

# Neni 12 – Shërbime, kamata dhe kompensime

1. Pagesa pa para të gatshme në pikat e shitjes përmes Kartës mund të bëhet me pagesë të njëhershme të çmimit ose me këste (nga 2 deri në 24), në varësi të pikës së shitjes në të cilën Përdoruesi bën blerje. Për përdorimin e shërbimit të pagesës me këste llogaritet një tarifë për përdorimin e kësteve në masën 2% të shumës totale të përcaktuar për pagesë.
2. Për autorizim pa probleme të shpenzimeve jashtë vendit, Përdoruesi është i detyruar të njoftojë udhëtim jashtë vendit. Të gjitha shpenzimet jashtë shtetit mbi 20 euro ndahen automatikisht në 6 këste mujore. Nëse anëtari nuk dëshiron të përdorë këste jashtë vendit, është e nevojshme të telefonojë qendrën e kontaktit të Diners Club në numrin +389 2 15 155. Gjatë përdorimit të Kartës jashtë vendit, Përdoruesi tarifohet në kundërvlerë denarësh të shumës së shprehur në euro, sipas kursit të shitjes bruto të bankës afariste. Të gjitha transaksionet në valuta të ndryshme nga euro, fillimisht këmbehen në euro sipas kursit të këmbimit të BPRMV. Kostot e konvertimit ndërmjet monedhave janë në barë të Përdoruesit.
3. Përdoruesi do të përdorë shërbimin SMS si garanci shtesë se Karta e lëshuar nuk do të keqpërdoret. Shërbimi SMS i Diners Club është një shërbim informacioni që u mundëson përdoruesve të Kartës të marrin shërbime informacioni për përdorimin e këtyre Kartave.
4. Për anëtarësimin në Diners Club, përdorimin e Kartës, si dhe për përdorimin e shërbimeve shtesë, Përdoruesi është i detyruar të paguajë një tarifë vjetore të anëtarësimit dhe tarifa të tjera në shumën e përcaktuar me tarifën e kompensimeve për shërbimet e ofruara nga Diners Club.
5. Të gjitha interesat dhe tarifat, në lidhje me përdorimin e Kartës dhe shërbimet e ofruara nga Diners Club, përcaktohen në Tarifën e kompensimeve për shërbimet e ofruara nga Diners Club, të publikuar në faqen e internetit të [www.diners.mk](http://www.diners.mk/)

# Neni 13 – Përdorimi i paautorizuar dhe humbja e Kartës

1. Përdoruesi i bart të gjitha pasojat ligjore dhe përgjegjësinë për përdorimin e paautorizuar të Kartës.
2. Përdoruesi është i detyruar të raportojë menjëherë humbjen ose vjedhjen e kartës në Diners Club. Përdoruesi mund të raportojë humbjen ose vjedhjen dhe ta bllokojë Kartën duke thirrur qendrën e kontaktit të Diners Club Maqedoni në numrin +389 2 15 155.
3. Në rast të humbjes ose vjedhjes së Kartës, Përdoruesi mban përgjegjësi financiare për pagesat e bëra përpara se të raportojë humbjen ose vjedhjen e Kartës.
4. Pasi të jetë raportuar humbja ose vjedhja e Kartës, Diners Club do t'i lëshojë Përdoruesit një Kartë të re. Kostot e raportimit të një karte të humbur/vjedhur/dëmtuar, lëshimi i një karte të re dhe/ose lëshimi i një kodi PIN do të përballohen nga Përdoruesi, në përputhje me Tarifën e kompensimeve për shërbimet e ofruara nga Diners Club.
5. Nëse Përdoruesi e gjen Kartën pas raportimit të humbjes, d.m.th vjedhjes, ai nuk lejohet ta përdorë atë, por është i detyruar ta presë ose t'ia dorëzojë Diners Club.

# Neni 14 – Ankesa

1. Diners Club nuk mban asnjë përgjegjësi për cilësinë dhe sasinë e produkteve, pra shërbimeve të blera me Kartë. Ankesat në lidhje me cilësinë dhe sasinë e produkteve ose shërbimeve të blera me Kartën zgjidhen në pikën e shitjes me tregtarin.
2. Nëse Përdoruesi konsideron se disa nga pagesat e bëra me Kartë janë të llogaritura gabim ose të pabazuara, ai mund të kontaktojë Diners Club, duke dorëzuar Faturat dhe të gjitha dokumentet e tjera përkatëse që Diners Club mund të kërkojë. Afati për paraqitjen e kundërshtimeve mbi këtë bazë është 8 ditë nga dita e pranimit të Faturës së kontestuar, duke dërguar një njoftim në Diners Club. Pas skadimit të afatit, konsiderohet se Fatura e marrë është e saktë dhe se Përdoruesi i Diners Club e pranon atë.
3. Nëse Diners Club konstaton se kundërshtimi nga paragrafi (2) i këtij neni është i justifikuar, ai do të miratojë korrigjimin e faturës, dhe në rast të kundërshtimit të pabazuar, Përdoruesi do të bartë të gjitha shpenzimet që rrjedhin nga procedura e kundërshtimit. Diners Club vendos për kundërshtimet e paraqitura nga Përdoruesi sa më shpejt të jetë e mundur dhe Diners Club do të përpiqet (por nuk mund të garantojë) t'i përgjigjet Përdoruesit brenda 30 ditëve pune.

# Neni 15 – Pamundësia për përdorimin e Kartës

1. Diners Club nuk mban asnjë përgjegjësi nëse Përdoruesi nuk mund ta përdorë Kartën për arsye përtej kontrollit të Diners Club, duke përfshirë por pa u kufizuar në:
	* probleme teknike me pajisje, sistem, telekomunikacion dhe energji elektrike;
	* grevë ose rrethana të tjera të jashtëzakonshme;
	* kur Karta është e ngecur në një pikë shitjeje ose në një bankomat dhe është e dëmtuar;
	* kur për ndonjë arsye pika e shitjes ose bankomati nuk e pranon Kartën.
2. Çdo përdorim i kartës në kundërshtim me Kontratën është arsye për përfundimin e Kontratës, bllokimin dhe konfiskimin e Kartës.

# Neni 16 – Dorëzim i dokumenteve dhe njoftimeve

1. Përdoruesi pranon të marrë deklarata dhe dokumente elektronike nga Diners Club në adresën e tij të postës elektronike, në lidhje me zbatimin e Kontratës dhe përdorimin e Kartës. Përdoruesi pranon që Diners Club mund të dërgojë dokumentet e mëposhtme me e-mail: Fatura, kujtime për pagesa të vonuara dhe deklarata dhe dokumente të tjera për, sipas, ose në lidhje me Kontratën. Përdoruesi është i detyruar të mbajë të gjitha dokumentet e dërguara nga Diners Club në inbox-in e tij elektronik ose në hard diskun e kompjuterit të tij, CD ose media të tjera të përhershme, deri në përfundimin ose përfundimin e Kontratës.
2. Të gjitha deklaratat dhe dokumentet elektronike të dërguara me postë elektronike do të konsiderohen të dorëzuara te Përdoruesi në ditën e marrjes së tyre. Përdoruesi është i detyruar që vazhdimisht të jetë në gjendje të marrë deklarata dhe dokumente elektronike në adresën e tij të postës elektronike. Nëse Përdoruesi nuk e njofton menjëherë Diners Club për një ndryshim në adresën e tij/saj e-mail, dërgimi i dokumenteve në adresën e e-mail-it të njoftuar së fundi nga Përdoruesi në Diners Club do të konsiderohet si dorëzim i duhur për Përdoruesin.
3. Përdoruesi shpreh qartë pëlqimin e tij për të marrë mesazhe elektronike në adresën e tij të postës elektronike, si dhe mesazhe SMS në një telefon celular në përputhje me Rregullat e Përgjithshme për përdorimin e shërbimit SMS, si njoftime promocionale për qëllimet e Diners Club marketing i drejtpërdrejtë, sipas të dhënave të kontaktit të raportuara nga Përdoruesi në aplikacion ose me njoftim shtesë në rast ndryshimi të tyre.

# Neni 17 – Përditësimi i të dhënave

1. Përdoruesi (Anëtari Kryesor dhe Shtesë) është i detyruar të përditësojë të dhënat personale që i ka dhënë Diners Club me qëllim të lëshimit të një Karte. Të dhënat do të përditësohen gjithmonë me kërkesë të Diners Club, në intervale kohore sipas Ligjit për Parandalimin e Pastrimit të Parave dhe Financimit të Terrorizmit.

Përditësimi i të dhënave do të bëhet duke plotësuar dhe dorëzuar në Diners Club nëpërmjet Direct Channel ose Electronic Channel një formular të përditësimit të të dhënave që do të ofrohet nga Diners Club. Gjatë përditësimit, Përdoruesi është i detyruar të identifikohet përpara Diners Club me një kartë identiteti ose pasaportë origjinale. Nëse Përdoruesi nuk përditëson të dhënat në përputhje me këtë nen, Diners Club ka të drejtë të bllokojë Kartat e lëshuara për Përdoruesin.

1. Përdoruesi është i detyruar të njoftojë Diners Club brenda 8 ditëve për çdo ndryshim në adresën e vendbanimit, selinë, adresën e postës elektronike, punësimin, numrin e telefonit, si dhe të dhëna të tjera të rëndësishme për përdorimin e Kartës. Përndryshe, Diners Club ka të drejtë të mos rinovojë, të kufizojë përkohësisht përdorimin e Kartës ose të revokojë Kartën.
2. Diners Club konfirmon, dhe Përdoruesi pranon, se Diners Club ka statusin e një subjekti që është i detyruar dhe i autorizuar të ndërmarrë të gjitha masat dhe aktivitetet e nevojshme për parandalimin e pastrimit të parave dhe financimit të terrorizmit në përputhje me Ligjin për Parandalimin, pastrimin e parave dhe financimit të terrorizmit, duke përfshirë kryerjen e analizave të Përdoruesit, monitorimin dhe analizimin e transaksioneve ndërmjet Diners Club dhe Përdoruesit, mbledhjen dhe raportimin e të gjitha të dhënave përkatëse në lidhje me Përdoruesin dhe transaksionet midis Diners Club dhe Përdoruesit tek Autoriteti i Inteligjencës Financiare.

# Neni 18 – Shkëputja e Kontratës

1. Diners Club ka të drejtë të ndërpresë Kontratën me një njoftim dërguar Përdoruesit, nëse:
	* Përdoruesi, për t'u vlerësuar si i denjë për kredi, ka paraqitur dokumente ose deklarata false në aplikacion ose shtesë; dhe/ose
	* në rast vonese të përdoruesit në pagesën e faturës për më shumë se 90 ditë, nëse fatura nuk është kundërshtuar ose nëse kundërshtimi i paraqitur është refuzuar, dhe nëse kundërshtimi i paraqitur kundër faturës është pranuar, më shumë se 90 ditë nga dita kur skadon afati për pagesën e faturës së korrigjuar.
	* Diners Club ka të drejtë të ndërpresë Kontratën me përdoruesin, derisa karta e rinovuar nuk është kërkuar për më shumë se 120 ditë dhe të gjitha detyrimet e pagesës janë shlyer.
2. Në rast të përfundimit, të gjitha detyrimet e papaguara të pagesës të Përdoruesit sipas Kontratës janë menjëherë të paguara. Shuma përfundimtare që do të paguhet nga Përdoruesi si rezultat i përfundimit do të specifikohet në njoftimin e përfundimit të Diners Club.
3. Nëse Karta kthehet ose anulohet për ndonjë arsye përpara skadimit të periudhës së vlefshmërisë së saj, Përdoruesi pranon që të gjitha pagesat e pafaturuara dhe të kryera do të faturohen menjëherë dhe ato do të përfaqësojnë borxhin kryesor për Kartën në fjalë.

# Neni 19 – Marrëdhënia me dokumente të tjera

1. Këto Kushte të Përgjithshme janë pjesë integrale e Kontratës dhe do të zbatohen për marrëdhëniet ndërmjet Diners Club dhe Përdoruesit në tërësi. Për më tepër, dokumentet e mëposhtme janë pjesë përbërëse e kësaj Kontrate:
	* Tarifa e kompensimeve për shërbimet e ofruara nga Diners Club, e publikuar në faqen e internetit të Diners Club [www.diners.mk,](http://www.diners.mk,)
	* Rregullat e përgjithshme për përdorimin e shërbimit SMS, të publikuara në faqen e internetit të Diners Club në vijim https://diners.mk/uslugi/ и
	* të gjitha rregullat dhe kushtet e tjera për përdorimin e Kartës të publikuara në faqen e internetit të [www.diners.mk.](http://www.diners.mk/)
2. Në rast se dispozitat e këtyre Kushteve të Përgjithshme dhe dispozitat e ndonjë prej dokumenteve të përmendura në paragrafin (3) të këtij neni janë në kundërshtim me dispozitat e Kontratës, do të mbizotërojnë dispozitat e Kontratës. Dispozitat e kushteve të përgjithshme mbizotërojnë mbi dispozitat e ndonjërit prej dokumenteve nga paragrafi (3) i këtij neni.
3. Me nënshkrimin e Kontratës, Përdoruesi deklaron se ka lexuar me kujdes, kuptuar dhe pranuar plotësisht Kontratën, këto Kushte të Përgjithshme, si dhe secilin nga dokumentet nga paragrafi (3) i këtij neni.
4. Me nënshkrimin e Kontratës, Përdoruesi deklaron se është i njohur me të drejtat që rrjedhin për Përdoruesin nga Ligji për mbrojtjen e të dhënave personale, Ligji për mbrojtjen e konsumatorëve në kontratat e kredisë konsumatore, si dhe Ligji për Parandalimin e Pastrimit të Parave dhe Financimi i Terrorizmit.
5. Diners Club mundet, në përputhje me politikën e tij të biznesit, të ndryshojë në mënyrë të njëanshme këto Kushte të Përgjithshme, si dhe dokumente të tjera nga paragrafi (1) i këtij neni, ku Diners Club është i detyruar të informojë Përdoruesin për këtë përmes adresës e-mail. Nëse Përdoruesi nuk pajtohet me ndryshimet, ai mund të kërkojë përfundimin e Kontratës dhe anulimin e përdorimit të kartës Diners Club brenda 8 ditëve nga dita e njoftimit të ndryshimit. Përndryshe, do të konsiderohet se Përdoruesi është dakord me ndryshimet.

# Neni 20 – Të dhënat personale

1. Përdoruesi konfirmon se ai i jep të dhëna personale Diners Club-it mbi baza vullnetare dhe informohet se:
	* ka të drejtë të aksesojë dhe korrigjojë të dhënat e tij;
	* Diners Club është kontrollues i të dhënave personale sipas Ligjit për Mbrojtjen e të Dhënave Personale.
2. Përdoruesi pranon që Diners Club do të ruajë dhe përpunojë të dhënat e tij personale për qëllimet e:
	* Vlerësimi i aftësisë së tij kreditore dhe aftësisë për të shlyer me kohë të gjitha pagesat që ai është i detyruar t'i bëjë Diners Club sipas Kontratës;
	* lidhjen dhe zbatimin e Kontratës dhe lëshimin dhe administrimin e Kartës;
	* marrjen e veprimeve të nevojshme ligjore në lidhje me mbledhjen, vullnetare ose të detyruar, të detyrimeve të Përdoruesit nga Kontrata;
	* zbatimin e aktiviteteve të marketingut të Diners Club dhe promovimin e aksioneve, përfitimeve, zbritjeve dhe produkteve të reja; dhe
	* transferimin e të dhënave të tij/saj personale dhe informacioneve në lidhje me aftësinë kreditore në Byronë e Kredisë së Maqedonisë AD Shkup, me qëllim që këto informacione të përdoren për të vlerësuar dhe ruajtur reputacionin e tij/saj kreditor.
3. Në rast të pagesës me vonesë, Përdoruesi pranon që Diners Club do t'i transferojë të dhënat personale te subjektet e tjera të jashtme (kompania e arkëtimit ose punëdhënësi i tij) në masën e nevojshme për mbledhjen e shumave që i detyrohen. Përdoruesi do të njoftohet për kompaninë e arkëtimeve në të cilën janë transferuar të dhënat.

Për të siguruar konfidencialitetin dhe mbrojtjen e të dhënave personale, Diners Club zbaton masat e duhura teknike dhe organizative për të mbrojtur kundër shkatërrimit aksidental ose të paligjshëm të të dhënave personale, ose humbjes së tyre aksidentale, falsifikimit, zbulimit ose aksesit të paautorizuar, veçanërisht gjatë transmetimit të të dhënave përmes një rrjeti dhe mbrojtje kundër çdo forme të paligjshme të përpunimit.

# Neni 21 – Mbrojtja e konsumatorëve

Autoriteti që do të kontrollojë respektimin e Ligjit për mbrojtjen e konsumatorëve në kontratat e kredive të konsumit është Ministria e Financave dhe Banka Popullore e Republikës së Maqedonisë së Veriut.

Ministria e financave

Rr. Mito Haxhivasilev Jasmin bb, 1000 Shkup

 Republika e Maqedonisë së Veriut

Tel.: +389 2 3106-159

Faks: + 389 2 3117-280

Banka Popullore e Republikës së Maqedonisë së Veriut Bul. Kuzman Josifovski Pitu 1, 1000 Shkup,

Tel.: + 389 2 3108 108;

Faks: + 389 2 3108 357

Е-mail: info@nbrm.mk

(2) Ligji nga paragrafi (1) i këtij neni nuk zbatohet në rast se Përdoruesi është person juridik.

# Neni 22 – Dispozita të pavlefshme

Nëse ndonjë dispozitë ose pjesë e dispozitave të Kontratës ose këtyre Kushteve të Përgjithshme janë të pavlefshme ose të parregullta, dispozitat e mbetura do të mbeten në fuqi.